

УТВЕРЖДЕН

приказом Администрации города Ижевска



от «08» 16

20 15 г. № 1133н

И.М. Теслева

УСТАВ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Художественно-эстетический лицей № 98»
(новая редакция)

Ижевск
2015

1. Органы управления Учреждением

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципах единоначалия и коллегиальности.

7.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Директора назначает и освобождает от должности Учредитель Учреждения.

Директор Учреждения действует на основании срочного трудового договора, заключенного с ним Уполномоченным органом Учредителя Учреждения.

7.4. Директор Учреждения несет ответственность перед Учредителем Учреждения, Уполномоченным органом Учредителя Учреждения в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.5. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, совершает сделки от его имени, выдает доверенности, составляет штатное расписание Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Учреждения, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

7.6. Директор Учреждения назначает своих заместителей, самостоятельно определяет их компетенцию. Заместители директора Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных доверенностями, выдаваемыми директором Учреждения.

7.7. Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству. Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждений не разрешается.

7.8. В случае если директор (заместитель директора) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- директор (заместитель директора) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю Учреждения;
- сделка должна быть одобрена Учредителем Учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора (заместителя директора) Учреждения и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

Директор (заместитель директора) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением указанной сделки.

7.9. Полномочия и ответственность директора Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в общественных объединениях, отечественных и иностранных организациях;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения;
- утверждает локальные нормативные акты Учреждения;
- разрабатывает и утверждает структуру Учреждения, штатное расписание, должностные инструкции, графики работы и расписание занятий;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- выдает доверенности; пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законодательством, Учредителем Учреждения и настоящим Уставом;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников

Учреждения, поощряет работников и привлекает к дисциплинарной ответственности;

- распределяет учебную нагрузку, возглавляет Педагогический совет Учреждения;
- приостанавливает выполнение решений коллегиальных органов управления Учреждения в случае если указанные решения противоречат законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения, локальным нормативным актам Учреждения;
- решает иные вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом.

7.10. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. В Учреждении формируются и действуют следующие коллегиальные органы управления:

- 1) Общее собрание работников Учреждения;
- 2) Педагогический совет;

7.12. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления Учреждением.

В Общем собрании работников Учреждения участвуют все работники, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях.

Решение о созыве Общего собрания работников Учреждения, дате и времени его проведения принимает директор Учреждения. Общее собрание работников Учреждения проводится не реже одного раза в год и правомочно при наличии 2/3 от списочного состава общего числа работников Учреждения. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих лиц. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников Учреждения.

Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий, действительны для всех членов коллектива Учреждения, а также для обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Порядок формирования и проведения Общего собрания работников Учреждения устанавливается положением «Об Общем собрании работников Учреждения».

7.12.1. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- заслушивание информации о результатах работы Учреждения за отчетный период;
- определение основных направлений совершенствования и развития Учреждения, повышения качества и эффективности выполнения муниципального задания, привлечения дополнительных средств для развития и укрепления учебно-материальной базы Учреждения;
- принятие Устава Учреждения и вносимых в него изменений, согласование локальных нормативных актов Учреждения в пределах своей компетенции.

7.13. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях.

Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал по инициативе директора Учреждения или его заместителей. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих лиц. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Решения Педагогического совета правомочны при наличии 2/3 от списочного состава общего числа лиц входящих в Педагогический совет.

Порядок формирования, заседания и структура Педагогического совета устанавливается положением «О Педагогическом совете».

7.13.1. К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

- обсуждение вопросов инновационного, методического, дидактического, исследовательского и т.д. характера;
- определение концептуальных подходов, парадигмы образования;
- обсуждение стандартов образования, направления образовательной деятельности;
- решение вопросов о награждении обучающихся Учреждения, привлечении их к дисциплинарной ответственности, отчислении обучающихся из Учреждения;
- согласование локальных нормативных актов Учреждения в пределах своей компетенции;
- решение иных вопросов относящихся к образовательной деятельности Учреждения.

7.14. В Учреждении могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, и другие коллегиальные органы управления.

7.15. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут создаваться:

- 1) советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 2) профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Учреждения.

7.16. Учреждение признает представителей коллегиальных органов управления Учреждением, представителей советов обучающихся и советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей профессиональных союзов обучающихся и (или) работников Учреждения. Указанным представителям предоставляется необходимая информация, они допускаются на заседания коллегиальных органов управления Учреждения при обсуждении вопросов, касающихся законных прав и интересов обучающихся.

При рассмотрении коллегиальными органами управления Учреждения вопросов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся, на их заседания могут допускаться обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, которые участвуют в работе коллегиальных органов управления Учреждения с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

